PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY – VÝDEJNY

1. **Úvodní ustanovení**
2. Na základě ustanovení Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhl. 107/2005 Sb. v aktuálním znění vydávám jako statutární orgán tento Provozní řád školní jídelny – výdejny.
3. Školní jídelna – výdejna zajišťuje školní stravování dětí.
4. Obědy jsou zajišťovány dodavatelem Česká jídelna – zařízení školního stravování, s.r.o., se sídlem Českobrodská 876/48, 199 00 Praha 9, provozovna Novovysočanská 501/5, Praha 9, 190 00. Přesnídávky a svačiny vyhotovujeme na místě v MŠ. Jsou zvlášť jídelní lístky na obědy a zvlášť na přesnídávky.

**2. Přihlašování strávníků ke stravování**

1. Současně s přijetím dítěte do MŠ musí rodič vyplnit přihlášku ke stravování

2. Rodič vyplní do přihlášky, jestli dítě nemá nějaké zdravotní omezení (alergie na potraviny)

**3. Odhlašování stravy**

1. Odhlášení stravy je možné nejpozději do 6 hodiny ranní daného dne, kdy nebude dítě přítomno v MŠ. Odhlášení je možné telefonicky nebo sms na tel.: 774 227 636, nebo emailem: cinelky@seznam.cz

2. První den neplánované nepřítomnosti dítěte v MŠ mají rodiče právo vyzvednout si oběd do přinesených nádob od 11:30 – 12:00

**4. Cena stravného**

1. Cena celodenního stravování (přesnídávka, oběd, svačina) činí 50 Kč.

2. Kategorie strávníků – věková skupina 1 (3 -6 let)

**5. Platba stravného**

1. Stravné se hradí vždy do 20. dne v měsíci na měsíc následující dle četnosti docházky do MŠ. Částka za odhlášené obědy se zohledňuje v záloze na další měsíc.

2. Platbu je možné zaslat na účet MŠ: 2501285074/2010 s uvedením jména a příjmení dítěte. Ve výjimečných případech lze platbu provést i v hotovosti.

3. Po skončení školního roku se přeplatky vyúčtovávají a vracejí rodičům na účet.

**6. Zajištění individuálního stravování**

1. Po vzájemné dohodě s rodiči lze v MŠ individuální stravování dítěte.

V Praze dne 17. 4. 2019

Mgr. Adéla Semecká

Ředitelka

Tel.: 732847867

Email: cinelky@seznam.cz

Č.j. 3/2019